

専有部分等修繕細則様式第1 修繕計画承認申請書(第3、第5、第8条、規約第19条他関係)

**専有部分等修繕計画の承認申請書**  
(該当する事項の□にレを入れる。)

---

**修繕計画の承認申請** 年 月 日 細則第3条第1項により21日前  
までに区分所有者等が提出  
(申請者は、下段の「修繕承認申請」に記入し、細則第3条第2項の資料を添えて提出すること。)

---

**修繕計画のお知らせ** 年 月 日 細則第5条第1項により  
管理組合が掲示  
(調査等の申立てがあるときは、細則第6条に基づき、上記掲示の日から7日以内に行うこと。)

---

**承認**  **不承認** の通知 年 月 日 細則第8条第7項により  
理事会が決定通知

茅ヶ崎グリーンハイツ団地管理組合 理事長 印

(付帯決議事項: )

**修繕承認申請** [申請者記入欄]

茅ヶ崎グリーンハイツ団地管理組合  
理事長 殿

私は、茅ヶ崎グリーンハイツ団地管理規約第7条第4項、第19条、第21条及び使用細則第16条並びに専有部分等修繕細則第3条の規定に基づき、専有部分等修繕計画に関する承認申請書を下記の通り提出します。

一 対象住戸／申請者氏名 \_\_\_\_\_ 号棟 号室 / \_\_\_\_\_ 印

二 申請者連絡先 〒 \_\_\_\_\_  
電話番号 \_\_\_\_\_

三 修繕等の名称(工事名) \_\_\_\_\_

四 工事場所又は部位・箇所 \_\_\_\_\_

五 予定工事期間 \_\_\_\_\_年 月 日 ~ \_\_\_\_\_年 月 日

六 予定工事時間 (午前・午後) 時 分 ~ (午前・午後) 時 分

七 施工業者名称 \_\_\_\_\_

八 施工業者所在地 〒 \_\_\_\_\_  
電話番号 \_\_\_\_\_

九 現場責任者氏名 \_\_\_\_\_

十 添付書類等 \_\_\_\_\_  
細則第3条第2項に基づき添付する書類等の名称を記入すること。

■管理組合記入欄

受付日付: \_\_\_\_\_年 月 日

受付番号: \_\_\_\_\_

管理員	理事長
-----	-----

承認／非承認  
日 付: \_\_\_\_\_年 月 日

理事長